

Allgemeine Geschäftsbedingungen für Accredi-Service

I. Allgemeines

1. Der Accredi-Service ist eine webbasierte Softwarelösung für die Anmeldung von Teilnehmern für Veranstaltungen und Zahlung über elektronische Zahlungsdienste.
2. Die Anmeldung zu einer Veranstaltung über den Accredi-Service setzt voraus, dass Veranstaltungsteilnehmer über die technische Computerausrüstung (z.B. Desktop, Laptop, Tablet) mit einem installierten Webbrowser (z.B. Chrome, Firefox, Explorer) und Zugang zum Internet verfügen.
3. Der Eigentümer des Accredi-Service ist Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o. (nachstehend als ŻSTW Sp. z o.o.), ul. T. Wendy 8, 70-655 Szczecin.
4. Der Zweck von dem Accredi-Service ist die Verwaltung der Registrierung von Teilnehmern bei Veranstaltungen, die von ŻSTW Sp. z o.o. oder von mit ŻSTW Sp. z o.o. kooperierenden Unternehmen organisiert werden.
5. Als Teilnehmer gilt jede Person, die sich über den Accredi-Service für eine Veranstaltung anmeldet.
6. Mit der Registrierung über den Accredi-Service akzeptiert der Teilnehmer Accredi-Geschäftsbedingungen.
7. Mit der Annahme der Accredi-Geschäftsbedingungen akzeptiert der Teilnehmer auch Geschäftsbedingungen der Veranstaltung, für die er sich anmeldet.

II. Registrierung für Veranstaltungen

1. Die Anmeldung der Teilnehmer erfolgt mittels eines Anmeldeformulars, das unter dem Anmelde-Link zur Einzelveranstaltung veröffentlicht wird. Der Link enthält die Adresse der Accredi-Domäne: accredi.pl und den der Veranstaltung zugeordneten Zugangspfad. Bei der Anmeldung für die Veranstaltung wird kein individuelles Accredi-Zugangskonto für Teilnehmer erstellt.
2. Zum Zwecke der Anmeldung für die Veranstaltung können folgende Daten abgefragt werden: Name, Vorname, Nachname, E-Mail-Adresse, Telefonnummer, Wohnanschrift, Foto, Herkunftsland, Geburtsdatum und -ort, Firmenname und weitere für die Anmeldung zur Veranstaltung relevante Daten.
3. Nach Ausfüllen des Registrierungsformulars und Anklicken der Schaltfläche "Weiter" im Browserfenster des Teilnehmers werden die vom Teilnehmer eingegebenen Daten angezeigt, um auf ihre Richtigkeit überprüft werden sollen. Wenn ein Fehler festgestellt wird, können Teilnehmer über die Schaltfläche "Ändern" die eingegebenen Daten korrigieren. Wenn die Daten korrekt sind, kann der Registrierungsvorgang für die Veranstaltung mit der Schaltfläche "Speichern" abgeschlossen werden. Im nächsten Schritt ist es möglich, sich für eine der beiden Optionen zu entscheiden, je nachdem, ob die Anmeldung zur Veranstaltung kostenpflichtig oder kostenlos ist:
 - a. Bei der Anmeldung zu einer kostenlosen Veranstaltung: Im Browserfenster wird eine Meldung angezeigt, die den Anmeldevorgang zusammenfasst;

- b. Bei Anmeldung zu einer kostenpflichtigen Veranstaltung: Im Browserfenster wird eine Meldung angezeigt, in der Sie zur Zahlung aufgefordert werden. Nach dem Klicken auf die Schaltfläche "Bezahlen" wird der Teilnehmer auf die Website des Zahlungsanbieters weitergeleitet.
4. Die Verantwortung für die Richtigkeit der Daten liegt bei Teilnehmern, die das Anmeldeformular ausfüllen.
5. Für die Anmeldung zu kostenpflichtigen Veranstaltungen wird bei der Anmeldung die Zahlungsform aus den verfügbaren Optionen für die jeweilige Veranstaltung ausgewählt, abhängig von der Entscheidung der ŻSTW Sp. z o.o. oder der mit ŻSTW Sp. z o.o. bei dieser Veranstaltung kooperierenden Unternehmen. Bei der Anmeldung hat der Teilnehmer die Wahl zwischen elektronischen Zahlungsformen und Barzahlung, deren Regeln in den Geschäftsbedingungen der Veranstaltung, für die die Anmeldung erfolgt, festgelegt sind.
6. Der Internet-Zahlungsbetreiber ist ein externes Internet-Zahlungssystem **PayU S.A.** mit Sitz in Poznań.
7. Die Zahlung in elektronischer Form ist gleichbedeutend mit der Annahme der Geschäftsbedingungen des Betreibers dieser Zahlungen - der Firma **PayU S.A.** mit Sitz in Poznań.
8. Nach Abschluss der Registrierung wird im Browserfenster eine Mitteilung angezeigt, dass der Anmeldevorgang für die Accredi-Veranstaltung erfolgreich abgeschlossen wurde. Je nach Entscheidung von ŻSTW Sp. z o.o. oder der mit ŻSTW Sp. z o.o. bei dieser Veranstaltung kooperierenden Unternehmen können die Teilnehmer auch eine E-Mail zur Bestätigung der Anmeldung zur Veranstaltung über den Accredi-Service erhalten.
9. Bei Problemen mit der Registrierung oder bei Beschwerden wenden Sie sich bitte per E-Mail an info@accredi.pl.

III. Reklamationen

1. Jeder Teilnehmer, der sich über Accredi für eine Veranstaltung angemeldet hat, kann eine Reklamation über den Betrieb von Accredi einreichen.
2. Reklamationen müssen durch Zusendung von Informationen an die E-Mail-Adresse eingereicht werden: info@accredi.pl.
3. Die Reklamation muss folgende Angaben enthalten: E-Mail-Adresse und Telefonnummer des reklamierenden Teilnehmers sowie die Beschreibung des Problems im Zusammenhang mit dem Funktionieren des Accredi-Services.
4. Wenn die in der Reklamation gemachten Angaben ergänzt werden müssen, wird ŻSTW Sp. z o.o. den Reklamierenden bitten, diese im angegebenen Umfang zu ergänzen.
5. Jede Reklamation wird innerhalb von 14 Tagen nach Eingang einzeln geprüft.
6. Die Antwort auf die Reklamation wird an die in der Reklamation angegebene E-Mail-Adresse geschickt.

IV. Datenschutz

1. Der Administrator der Personaldaten der Teilnehmer ist ŻSTW Sp. z o.o. und die Einrichtungen, die mit ŻSTW Sp. z o.o. auf der Grundlage gesonderter Verträge über die Beauftragung der Verarbeitung personenbezogener Daten zusammenarbeiten.
2. Bei der Registrierung über den Accredi-Service stellen die Teilnehmer ihre persönlichen Daten freiwillig und willentlich zur Verfügung und erklären sich Einverstanden mit der Verarbeitung ihrer persönlichen Daten zum Zwecke der Organisation der Veranstaltung, für die Sie sich anmelden.
3. Der Teilnehmer, der bei Accredi registriert ist, hat die Möglichkeit, seine persönlichen Daten per E-Mail-Anfrage an info@accredi.pl einzusehen, bearbeiten oder löschen zu lassen.
4. Detaillierte Regeln für den Datenschutz sind im Dokument "Datenschutz/RODO" enthalten, das unter www.zstw.szczecin.pl abrufbar ist.

V. Endbestimmungen

1. In Angelegenheiten, die durch diese Geschäftsbedingungen nicht geregelt sind, gelten die Bestimmungen des Zivilgesetzbuches und der einschlägigen polnischen Gesetzgebung sowie das Recht der Europäischen Union.
2. Im Falle von Rechtsstreitigkeiten ist das für die Prüfung zuständige Gericht das ordentliche Gericht, das aufgrund der geltenden Vorschriften dazu befähigt ist.
3. ŻSTW Sp. z o.o. behält sich das Recht vor, die vorliegenden Geschäftsbedingungen von dem Accredi-Service zu ändern. Dazu können neue Funktionalitäten oder neue Dienstleistungen von dem Accredi-Service gehören.